

**INVITACIÓN A PRESENTAR EXPRESIONES DE INTERÉS  
SERVICIOS DE CONSULTORÍA – SELECCIÓN DE CONSULTORES INDIVIDUALES**

**PAÍS:** República de Colombia

**PROYECTO:** Programa de Acceso y Calidad de la Educación Superior – PACES

**OPERACIÓN No.:** BIRF 8701-CO

**TIPO DE CONTRATACIÓN:** Servicios de Consultoría – Consultoría Individual

**EXPRESIONES DE INTERÉS PARA CONTRATACIÓN DE:**

Personal de Apoyo

Proceso de contratación No. 81

Actividades:

Al final del contrato, el Personal de Apoyo aportará significativamente al desarrollo del proyecto en mención, para esto, se establecerá un plan de trabajo a 10 meses consecutivos, sin exceder el 31-12-2019. Los objetivos alcanzados se medirán a través de la entrega de informes de avance.

**ANTECEDENTES:**

EL INSTITUTO COLOMBIANO DE CRÉDITO EDUCATIVO Y ESTUDIOS TÉCNICOS EN EL EXTERIOR MARIANO OSPINA PÉREZ – ICETEX (en adelante denominado “el Prestatario”), ha recibido del Banco Mundial (BM) un préstamo para financiar el costo del Programa de Acceso y Calidad de la Educación Superior – PACES.

COLCIENCIAS a través del Fondo Francisco José de Caldas, es el ejecutor del componente dos del Préstamo denominado: “Fortalecimiento de la calidad de las instituciones y programas de Educación Terciaria”.

En el marco de ejecución de dicho componente, COLCIENCIAS adelantó la Convocatoria No. 778 de 2017, resultando como elegible y financiable la UNIVERSIDAD PONTIFICIA BOLIVARIANA para ejecutar el programa denominado “Alianza académico científica para el fortalecimiento de las IES, enfocada en la nanobioingeniería para la prevención, el diagnóstico y el tratamiento del cáncer de colon”.

Es así como, se propone destinar una parte de los fondos para financiar el contrato de consultoría para:

- Personal de Apoyo
- Proceso de contratación No. 81
- Actividades:

Al final del contrato, el Personal de Apoyo aportará significativamente al desarrollo del proyecto en mención, para esto, se establecerá un plan de trabajo a 10 meses consecutivos, sin exceder el 31-12-2019. Los objetivos alcanzados se medirán a través de la entrega de informes de avance

## **EL OBJETIVO GENERAL:**

Contratación personal de apoyo 3 para apoyar las actividades de experimentales y de laboratorio del proyecto PARASPORINAS

## **OBJETIVOS ESPECÍFICOS:**

- Revisión constante de literatura actualizada asociada al proyecto en mención.
- Presentación periódica de clubes de revista (socialización artículos y avance del plan de trabajo)
- Registrar cada una de las actividades desarrolladas en el proyecto.
- Elaboración de informe de avance que será socializado al interior del grupo de investigación y en los momentos en que sea requerido por la alianza.
- Participar en la presentación de resultados productos de la investigación en eventos científicos especializados
- Caracterizar la cepa tipo *Bacillus thuringiensis* cepa 4R2, en términos nutricionales, ecológicos y moleculares
- Obtener patrones electroforéticos (SDS-PAGE) consistentes con las conformaciones de las proteínas parasporales.
- Estandarizar y desarrollar bajo la coordinación del IP Inmunoensayos y ensayos de citotoxicidad en líneas celulares cancerígenas y normales en presencia de PS2Aa1 y sus derivadas.
- Realizar preservación y mantenimiento a las cepas obtenidas producto de este proyecto.
- Actividades inherentes al proyecto que desarrollen las competencias investigativas.

## **PRODUCTOS:**

- Un documento (manuscrito) de avance que dé cuenta de los protocolos para los procedimientos estandarizados.
- Los informes respectivos que se señalen en la sección Informes

## **INFORMES:**

- Un informe técnico científico que denote los avances sobre los avances específicos del proyecto al mes de Inicializado el Contrato
- Un informe técnico científico que denote los avances específicos del proyecto a los tres meses de iniciado el contrato
- Un informe técnico científico que denote los avances específicos del proyecto a los seis meses de iniciado el contrato
- Un informe final en el que se detallen los resultados y avances con el respectivo análisis de estos y la descripción de los aportes al proyecto de acuerdo al cronograma trazado.
- Cualquier informe adicional que se le solicite en relación con el desarrollo del objeto del contrato.
- Un informe de avance a la presentación de cada una de las cuentas de cobro

## CRITERIOS DE SELECCIÓN:

La UNIVERSIDAD PONTIFICIA BOLIVARIANA invita a los consultores individuales elegibles a expresar su interés en prestar los servicios solicitados. Los consultores interesados deberán proporcionar información que indique que están cualificados para suministrar los servicios. Los criterios para la selección de los candidatos elegibles serán:

CONCEPTO		PUNTOS MAX A OTORGAR
Formación Académica: Título de formación profesional en Microbiología Industrial y tener menos de 2 años de graduado o estar pendiente del acta de grado en programas de Microbiología Industrial	Entre 0 y 2 años de graduado	5
	Más de 2 años de graduado	3
Experiencia General: Mínimo de 6 meses de trabajo en laboratorios de investigación y vinculación a grupos de investigación (se aceptan las prácticas y el desarrollo de trabajos de grado)	Más de dos (2) años	35
	Más de un (1) año y hasta dos (2) años	30
	Más de seis (6) meses y hasta un (1) año	25
Experiencia Específica: Biología Molecular, expresión génica, clonación, Subclonación, Trabajo con proteínas parasporales de <i>Bacillus thuringiensis</i>	Más de dos (2) años	50
	Más de un (1) año y hasta dos (2) años	45
	Más de seis (6) meses y hasta un (1) año	40
Otros criterios de evaluación	Trabajo de Grado en Temas de Biología Molecular, concluido	10
		<b>100</b>

Los consultores interesados deben prestar atención a la política de conflicto de interés, en los términos descritos en los numerales 3.14 y 3.15 de las Regulaciones para Prestatarios en proyectos de Inversión del Banco Mundial, julio 2016.

Para efectos de la decisión de manifestar interés, y de un eventual contrato, el consultor interesado deberá tener en cuenta las causales de conflicto de interés y elegibilidad establecidas en las Regulaciones señaladas en el párrafo anterior, las cuales podrán ser consultadas en la página Web:

<http://web.worldbank.org/external/default/main?theSitePK=84266&contentMDK=64069844&menuPK=116730&pagePK=64148989&piPK=64148984>

Los consultores individuales serán seleccionados conforme a los procedimientos indicados en las Regulaciones de Adquisiciones para Prestatarios en Proyectos de Inversión, julio 2016 del Banco Mundial y la guía de adquisiciones del programa.

## MÉTODO DE SELECCIÓN

El método de selección por el cual se adelantará el proceso es: Comparación de Hojas de Vida Abierta

En los procesos de selección de consultores individuales financiados por el Banco Mundial, no se exigen garantías o pólizas de mantenimiento o seriedad de propuestas, ni de cumplimiento de contratos.

#### **DOCUMENTACIÓN REQUERIDA:**

Los consultores individuales interesados deberán proporcionar información que indique que están cualificados para suministrar los servicios (folletos, relación de contratos ejecutados que demuestren experiencia en trabajos y condiciones similares a los servicios requeridos, disponibilidad de personal que tenga los conocimientos pertinentes, etc.).

Los interesados deberán presentar como mínimo la siguiente documentación:

- a. Hoja de Vida: enviar por correo electrónico manifestando su interés en participar y especificando el número del proceso al cual se están presentando. La formación y experiencia contenida en la hoja de vida debe indicar claramente las fechas, las cuales deberán coincidir con los certificados que el consultor desee aportar.
- b. Certificado de antecedentes fiscales
- c. Certificado de antecedentes disciplinarios
- d. Antecedentes judiciales
- e. Registro Único Tributario
- f. Para demostrar experiencia, los consultores podrán diligenciar el FORMATO del “modelo para la presentación de experiencia por parte de consultores individuales en respuesta a llamados a presentar expresión de interés” –, que se adjunta a la presente, llamado “Solicitud Expresión Interés - Anexo 7B”. Dicho formato debe ser diligenciado para cada trabajo desarrollado (los contratos deben estar terminados a la fecha de presentación de las expresiones de interés) por el consultor individual, para demostrar que posee por lo menos la experiencia solicitada en los criterios de selección.

Los interesados pueden obtener más información en: las oficinas de la UNIVERSIDAD PONTIFICIA BOLIVARIANA ubicadas en la CIRCULAR 1 # 70 – 01, Bloque # 3, Oficina 102, Nombre de contacto: ELISA VICTORIA GOMEZ MARTÍNEZ, ciudad MEDELLÍN, teléfonos\_448 83 88, de las 08:00 a las 12:30 horas y de las 13:30 a las 17:00 horas.

#### **ENTREGA DE DOCUMENTOS DE EXPRESIONES DE INTERÉS:**

- Las expresiones de interés deberán ser recibidas por correo electrónico a más tardar hasta el día DIECIOCHO (18) de MARZO de 2019 a las 16:00 horas.
- Oficina de Correspondencia: UNIVERSIDAD PONTIFICIA BOLIVARIANA, CIRCULAR 1 # 70 – 01, Bloque # 3, Oficina 102, Medellín, Colombia
- Correo electrónico: [nanobiocancer@upb.edu.co](mailto:nanobiocancer@upb.edu.co)